

**Association des Boverattes**  
**Séance 1 Assemblée générale constitutive**  
**Vendredi 1er novembre 2024, 20h**

Aux membres de l'association

**Présidente** : Sandie Rousseau

**Vice-présidente** : Katia Ischer

**Secrétaire** : Madeleine Kart

Objectif : Création de l'association



**1. ACCUEIL ET LISTE DE PRESENCE CF ANNEXE**

ORDRE DU JOUR

1. Accueil et liste de présence
2. Présentation des organisateurs et remerciements
3. Appel à candidature
4. Pourquoi une association ?
5. Activités ayant déjà eu lieu
6. Droits des membres
7. Votation du logo et des statuts
8. Votation du montant de la cotisation et du budget prévisionnel
9. Nomination des membres du comité et de l'organe de contrôle des comptes
10. Divers et conclusion

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE

## 2. PRESENTATION DES ORGANISATEURS ET REMERCIEMENTS

Katia souhaite la bienvenue.

Mado se présente.

Katia se présente et parle de son implication dans la vie du quartier et tout ce qui s'est fait jusqu'à ce jour.

Sandie se présente.

Katia remercie les personnes qui se sont impliquées jusqu'à présent dans la vie du quartier.

## 3. APPEL A CANDIDATURE

Katia lance l'appel aux candidatures. Sont recherchés : 1 représentant.e des aînés, 1 vérificateur des comptes, 1 ou 2 membres du comité.

Sandie suggère que les membres du comité participent à environ 10 réunions par an. Shady prend la parole et propose un fonctionnement avec Whatsapp afin que les membres du comité puissent communiquer plus aisément et ainsi réduire le nombre de séances. Cette solution sera étudiée.

## 4. POURQUOI UNE ASSOCIATION ?

Sandie explique le but de l'association sur la base du document distribué aux participants.

## 5. ACTIVITES AYANT DEJA EU LIEU

Katia rappelle les activités organisées jusqu'ici dans le quartier (CF annexe)

## 6. DROITS DES MEMBRES

Katia présente les droits des futurs membres qui, en échange de leur cotisation :

- Ont le droit de vote lors des AG et participent aux décisions.
- Bénéficient de tarifs réduits dans certaines activités.
- Peuvent prendre part et bénéficier d'aide et soutien lors de démarches collectives.
- Peuvent participer à la sortie annuelle de l'association.
- Cf. statuts

Katia précise que le fonctionnement et la location de la salle (Cabane) est le même pour les membres et non-membres.

Un foyer = 1 cotisation

Un foyer = 1 vote par personne (dès 18 ans)

Comment devenir membre : s'inscrire sur [www.les-boverattes.com](http://www.les-boverattes.com) ou sur la liste manuscrite à disposition.

## 7. ADOPTION DU LOGO ET DES STATUS

LOGO : Choix du logo Association des Boverattes : Le numéro 2 a été choisi.

STATUTS : Les statuts sont approuvés cf. Annexe

## 8. ADOPTION DU MONTANT DE LA COTISATION ET DU BUDGET PREVISIONNEL

BUDGET : Sandie présente un budget provisionnel pour l'année 2025 : cf. Annexe

Le budget prévisionnel est validé.

Nathalie Despond pose une question concernant l'absence du Vide-Greniers dans le budget : Katia informe que la gestion de cette manifestation est à part de l'Association.

COTISATION : Montant de la cotisation : La somme de 30.- Frs par foyer est adoptée et libre à chacun de soutenir davantage. Cependant, une discussion a suivie et il a été décidé que le montant de la cotisation sera évalué et adapté en fonction des comptes, lors de l'assemblée générale 2025.

## 9. NOMINATION DES MEMBRES DU COMITE, DE L'ORGANE DE CONTRÔLE DES COMPTES ET D'UN(E) REPRESENTANT(E) DES AÎNÉS :

-Claudia Campistol a fait une procuration écrite afin de se proposer comme membre du comité. Elle est élue à l'unanimité.

-Anne Schupp se propose également comme membre du comité, elle est élue à l'unanimité.

-Kurt Bienz se propose comme vérificateur de comptes, il est élu à l'unanimité.

-Françoise De Chalvron se propose pour être représentante des aînés, pas d'élection car elle est hors comité.

## 10. DIVERS ET CONCLUSION :

Nathalie Despont demande comment ouvrir l'utilisation de la salle aux ados du quartier et encourager cette communauté à y organiser des activités. Claudia propose d'organiser une rencontre avec les ados du quartier. Katia propose à Arnaud d'élaborer une affiche à installer devant les immeubles ou même de la distribuer directement aux ados concernés. Laura prend la parole et propose que les adultes (parents) n'interviennent pas dans l'organisation d'une première rencontre d'ados.

Remerciements et fin de la séance.

Un apéro est offert pour clôturer cette soirée.

Fin de séance 21h15.



Sandie Rousseau  
Présidente



Katia Ischer  
Vice-présidente



Madeleine Kart  
Secrétaire